

Số: 268/TB-UBND

Lộc Hà, ngày 17 tháng 4 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp và Giáo dục thường xuyên huyện Lộc Hà

Căn cứ Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập; Công văn số 1631/UBND-NC₁ ngày 20/3/2020 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc tuyển dụng viên chức, Ủy ban nhân dân huyện Lộc Hà thông báo nhu cầu tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp và Giáo dục thường xuyên huyện Lộc Hà như sau:

I. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

1. Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu);
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

2. Điều kiện cụ thể

- Vị trí dự tuyển giáo viên giảng dạy môn Toán: Tốt nghiệp đại học sự phạm Toán trở lên hoặc đại học chuyên ngành Toán trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên trung học phổ thông;
- Vị trí dự tuyển giáo viên giảng dạy môn Ngữ văn: Tốt nghiệp đại học sự phạm Ngữ văn trở lên hoặc đại học chuyên ngành Ngữ văn trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên trung học phổ thông;
- Vị trí dự tuyển Kế toán: Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành kế toán;

- Điều kiện kèm theo:

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

+ Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

+ Có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch kế toán viên (đối với vị trí Kế toán).

3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

II. Số lượng, chức danh cần tuyển

Chỉ tiêu tuyển dụng: 03 chỉ tiêu, cụ thể như sau:

- 01 chỉ tiêu Giáo viên Toán THPT hạng III, Mã số V.07.05.15;
- 01 chỉ tiêu Giáo viên Văn THPT hạng III, Mã số V.07.05.15;
- 01 chỉ tiêu Kế toán hạng III, Mã số 06.031.

III. Hồ sơ đăng ký dự tuyển, thời hạn và địa điểm nộp, số điện thoại liên hệ

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

a. Hồ sơ dự tuyển

Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP).

b. Hồ sơ tuyển dụng

- Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;

Các thành phần hồ sơ trên được bỏ vào túi đựng hồ sơ, kèm theo hai phong bì có dán tem ghi rõ địa chỉ người dự tuyển ở nơi nhận, 02 ảnh cỡ 4x6.

2. Thời hạn và địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển, số điện thoại liên hệ

a. Thời hạn nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Từ ngày 22/4/2020 đến ngày 22/5/2020 (thời gian trong giờ hành chính).

b. Địa điểm: Phòng Nội vụ, Ủy ban nhân dân huyện Lộc Hà.

c. Số điện thoại liên hệ: 02393.651.004.

IV. Hình thức và nội dung xét tuyển, lệ phí tuyển dụng

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển: Theo quy định tại khoản 5, Điều 2, Nghị định số 161/2018/NĐ-CP.

3. Lệ phí: Thực hiện theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức (mức phí 500.000 đồng/hồ sơ dự tuyển).

Ủy ban nhân dân huyện Lộc Hà thông báo để các tổ chức, cá nhân được biết và triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ, Sở GD&ĐT (b/c);
- Báo Hà Tĩnh (để đăng tải);
- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các phòng: Nội vụ, Tài chính - Kế hoạch;
- Trung tâm GDNN&GDTX;
- Công TT-ĐT huyện (để đăng tải);
- Trung tâm VH-TT (để đưa tin);
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Việt Hùng