

Số: 77 /KH-UBND

Lộc Hà, ngày 11 tháng 9 năm 2018

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng giáo viên văn hóa tiểu học, mầm non năm học 2018 -2019

Thực hiện Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức; Thông tư số 16/2012/TT-BNV ngày 28/12/2012 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế thi tuyển, xét tuyển viên chức; quy chế thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức và nội quy kỳ thi tuyển, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức; Thông tư liên tịch số 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 14/9/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng nghề nghiệp giáo viên mầm non; Thông tư liên tịch số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/9/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng nghề nghiệp giáo viên tiểu học; Thông tư liên tịch số 16/2017/TTLT-BGDĐT ngày 12/7/2017 quy định về danh mục vị trí việc làm và định mức số người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập; Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/03/2015 quy định về danh mục vị trí việc làm và định mức số người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập;

Căn cứ Quyết định số 44/2013/QĐ-UBND ngày 17/11/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về việc ban hành quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức; Quyết định số 3604/QĐ-UBND ngày 24/11/2014 của UBND tỉnh ban hành Quy định tạm thời về việc giải quyết việc làm đối với con Liệt sỹ, Thương binh nặng trên địa bàn tỉnh; Văn bản số 4355/UBND-NC₁ ngày 25/7/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về việc tuyển dụng giáo viên bậc học mầm non, tiểu học năm 2018; Văn bản số 921/SNV-CCVC ngày 06/8/2018 của Sở Nội vụ Hà Tĩnh hướng dẫn tuyển dụng giáo viên mầm non, tiểu học năm 2018, Ủy ban nhân dân huyện Lộc Hà xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Qua tuyển dụng để lựa chọn được những người có đủ điều kiện, tiêu chuẩn về chuyên môn nghiệp vụ, năng lực, phẩm chất đạo đức bổ sung

giáo viên cho các đơn vị trường học theo chỉ tiêu biên chế được giao, đảm bảo đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ phát triển giáo dục mầm non trên địa bàn huyện.

2. Yêu cầu: Việc tuyển dụng phải căn cứ vào chỉ tiêu, cơ cấu của các đơn vị trường học đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt. Tuyển dụng phải được thực hiện công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, đảm bảo tính cạnh tranh và tuân thủ các quy định của pháp luật về tuyển dụng viên chức.

II. NGUYÊN TẮC XÉT TUYỂN

1. Việc tuyển dụng giáo viên văn hóa tiểu học, giáo viên mầm non được thực hiện theo Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức; Thông tư số 16/2012/TT-BNV ngày 28/12/2012 của Bộ Nội vụ; Thông tư liên tịch số 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 14/9/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng nghề nghiệp giáo viên mầm non; Thông tư số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/03/2015 quy định về danh mục vị trí việc làm và định mức số người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập; Thông tư số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/9/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng nghề nghiệp giáo viên tiểu học; Thông tư số 16/2017/TTLT-BGDĐT ngày 12/7/2017 quy định về danh mục vị trí việc làm và định mức số người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập và quy chế xét tuyển của UBND huyện.

2. Việc tuyển dụng giáo viên văn hóa tiểu học, giáo viên mầm non năm học 2018 - 2019 thông qua Hội đồng kiểm tra, sát hạch (đối với trường hợp xét đặc cách) thông qua Hội đồng tuyển dụng (đối với xét tuyển thông thường);

3. Việc tuyển dụng giáo viên văn hóa tiểu học, giáo viên mầm non phải căn cứ vào số lượng người làm việc được giao, nhu cầu, vị trí việc làm còn thiếu của từng đơn vị.

4. Bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật.

5. Tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp.

6. Mọi công dân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định đều được tham dự xét tuyển giáo viên văn hóa tiểu học, giáo viên mầm non. Nếu trúng tuyển được bố trí công tác đúng với vị trí việc làm và theo cơ cấu được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

III. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Giáo viên Mầm non hạng IV: 07 chỉ tiêu, cụ thể:

STT	Đơn vị	Chỉ tiêu tuyển	Ghi chú
1	Trường Mầm non Tân Lộc	1	
2	Trường Mầm non An Lộc	1	
3	Trường Mầm non Mai Phụ	1	
4	Trường Mầm non Hộ Độ	1	
5	Trường Mầm non Thạch Mỹ	1	
6	Trường Mầm non Thạch Châu	2	

2. Giáo viên văn hóa tiểu học hạng IV: 17 chỉ tiêu, cụ thể:

STT	Đơn vị	Chỉ tiêu tuyển	Ghi chú
1	Trường Tiểu học Hộ Độ	1	
2	Trường Tiểu học Thạch Mỹ	1	
3	Trường Tiểu học Thạch Châu	1	
4	Trường Tiểu học Thạch Bằng	5	
5	Trường Tiểu học Thạch Kim	3	
6	Trường Tiểu học Bình Lộc	4	
7	Trường Tiểu học An Lộc	1	
8	Trường Tiểu học Thụ Lộc	1	

3. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

3.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam - nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;

a) Đối tượng 1 (đối tượng đặc cách): Có bằng tốt nghiệp đại học sư phạm chính quy loại giỏi, thạc sỹ, tiến sỹ ngành sư phạm mầm non, sư phạm tiểu học, những người lao động hợp đồng giảng dạy tại các trường mầm non, và những người dạy văn hóa tiểu học trong các trường trên địa bàn huyện theo quyết định số 3604/QĐ-UBND ngày 24/11/2014 của UBND tỉnh ban hành Quy định tạm thời về giải quyết việc làm đối với con liệt sỹ, con thương binh nặng, con bệnh binh nặng trên địa bàn tỉnh và những người được bố trí hợp đồng giảng dạy tại

các trường mầm non trên địa bàn huyện từ thời điểm Thông tư số 11/2009/TT-BGDĐT ngày 08/5/2009 của Bộ giáo dục & Đào tạo quy định trình tự chuyên đổi cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông bán công, dân lập sang cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông tư thục có hiệu lực trở về trước (trước ngày 23/6/2009).

b) Đối tượng 2: Có bằng tốt nghiệp Trung cấp sư phạm mầm non, sư phạm tiểu học trở lên.

3.2. Tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp về trình độ ngoại ngữ, trình độ tin học giáo viên mầm non, giáo viên tiểu học hạng IV:

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

a) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

IV. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG, NỘI DUNG XÉT TUYỂN

1. Hình thức tuyển dụng theo trình tự như sau:

- Nếu thí sinh tham gia xét tuyển ở đối tượng 1 ít hơn tổng chỉ tiêu tuyển dụng thì xét tuyển đặc cách;

- Nếu thí sinh tham gia xét tuyển ở đối tượng 1 lớn hơn tổng chỉ tiêu tuyển dụng thì xét tuyển thông thường theo quy định tại Nghị định 29/2012/NĐ-CP đối với đối tượng 1;

- Nếu UBND huyện tổ chức tuyển dụng xong đối với đối tượng 1 mà còn chỉ tiêu biên chế thì tiếp tục tổ chức tuyển dụng bằng hình thức xét tuyển đối với đối tượng 2 theo đúng quy định hiện hành.

- Những người tham gia xét đối tượng 1 mà không đạt, nếu vẫn còn chỉ tiêu biên chế thì được nộp hồ sơ xét tuyển theo đối tượng 2.

2. Nội dung xét tuyển:

a. Trường hợp xét đặc cách:

1. Kiểm tra về điều kiện, tiêu chuẩn, văn bằng, chứng chỉ theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp tương ứng với vị trí việc làm cần tuyển.

2. Sốt hạch thông qua phòng vấn về trình độ hiểu biết chung, về trình độ, năng lực chuyên môn nghiệp vụ của người được xét tuyển đặc cách.

b. Trường hợp xét thông thường:

1. Xét kết quả học tập bao gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp của người dự tuyển.

2. Kiểm tra, sát hạch thông qua phòng vấn về năng lực chuyên môn, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

II. THỜI GIAN, LỘ TRÌNH THỰC HIỆN VIỆC XÉT TUYỂN

1. Việc xây dựng quy chế tuyển dụng; Thông báo tuyển dụng; Tiếp nhận hồ sơ dự tuyển; Thành lập Hội đồng tuyển dụng; Thành lập ban kiểm tra, sát hạch; Thành lập ban phúc khảo; Thông báo người đủ điều kiện xét tuyển, thời gian và địa điểm xét tuyển; Xây dựng bộ đề thi phỏng vấn và đáp án; Giới hạn nội dung ôn tập cho các thí sinh; Thông báo triệu tập thí sinh dự phỏng vấn; Ban hành Nội quy phỏng vấn; Niêm yết danh sách thí sinh theo số báo danh và phòng tổ chức phỏng vấn, nội quy phỏng vấn; Hoàn thành các hồ sơ biểu mẫu liên quan đến việc xét tuyển; Tổ chức phỏng vấn; Hội đồng tuyển dụng báo cáo kết quả xét tuyển cho Chủ tịch UBND huyện; Niêm yết công khai kết quả xét tuyển; Thời hạn nhận đơn phúc khảo (nếu có); Phê duyệt kết quả tuyển dụng thực hiện theo lộ trình thời gian quy định tại Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức; Thông tư số 16/2012/TT-BNV ngày 28/12/2012 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế thi tuyển, xét tuyển viên chức; quy chế thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức và nội quy kỳ thi tuyển, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức và Văn bản số 921/SNV-CCVC ngày 06/8/2018 của Sở Nội vụ Hà Tĩnh hướng dẫn tuyển dụng giáo viên mầm non, tiểu học năm 2018.

2. Thời gian hoàn thành việc tuyển dụng: Trước ngày 30/11/2018;

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

2.1. Phòng Nội vụ huyện có trách nhiệm: Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu, giúp Chủ tịch UBND huyện xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch tuyển dụng; đảm bảo chặt chẽ, đúng quy định của pháp luật và đạt kết quả tốt;

2.2. Phòng Giáo dục và đào tạo: Phối hợp với phòng Nội vụ và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu, giúp Chủ tịch UBND huyện xây dựng và

triển khai thực hiện kế hoạch tuyển dụng; đảm bảo chặt chẽ, đúng quy định của pháp luật và đạt kết quả tốt;

2.3. *Phòng Tài chính - Kế hoạch có trách nhiệm:* Phối hợp với phòng Nội vụ tham mưu giúp Chủ tịch UBND huyện đảm bảo đủ kinh phí thực hiện việc tuyển dụng, đảm bảo đầy đủ, kịp thời đúng quy định của pháp luật.

2.4. *Phòng Văn hóa và Thông tin, Đài Truyền thanh - Truyền hình, Ban biên tập công thông tin điện tử huyện có trách nhiệm:* Thông báo công khai trên các phương tiện truyền thanh, Công thông tin điện tử của huyện về các nội dung tuyển dụng do pháp luật và kế hoạch này đã quy định.

2.5. *Hội đồng kiểm tra, sát hạch đối với các trường hợp xét đặc cách; Hội đồng tuyển dụng giáo viên văn hóa tiểu học và giáo viên mầm non (đối với xét tuyển thông thường):* Phối hợp với các cơ quan chuyên môn liên quan tham mưu việc xét tuyển giáo viên văn hóa tiểu học và giáo viên mầm non theo đúng quy định của pháp luật hiện hành.

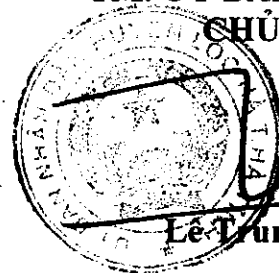
2.6. *Cơ quan, đơn vị liên quan:* Có trách nhiệm phối hợp và tạo điều kiện thuận lợi để Hội đồng kiểm tra, sát hạch đối với các trường hợp xét đặc cách; Hội đồng tuyển dụng giáo viên văn hóa tiểu học và giáo viên mầm non (đối với xét tuyển thông thường) hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Trên đây là Kế hoạch xét tuyển giáo viên văn hóa tiểu học và giáo viên mầm non trên địa bàn huyện Lộc Hà năm học 2018-2019, UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ kế hoạch triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc đơn vị, cá nhân liên quan phách về UBND huyện (qua phòng Nội vụ) để tổng hợp trình UBND huyện xem xét, giải quyết. /

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ Hà Tĩnh (BC);
- Thường trực Huyện ủy (BC)
- Chủ tịch, các PCTUBND huyện;
- Công thông tin điện tử huyện huyện;
- Đài truyền thanh - Truyền hình huyện;
- Phòng GD&ĐT, Phòng Nội vụ;
- UBND các xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, PNV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Lê Trung Phước